

## Raamplan communicatie    Arnhemse Brede Scholen



datum

Maart 2007

ons kenmerk  
PAS / 0703 / brede school/  
raamplan communicatie

Namens de regiegroep Arnhemse  
brede scholen:

Henny Pries, Toni Britsia  
Kwartiermaker en coördinator  
Arnhemse brede scholen

status

definitief

versie

1.0

## **Inhoudsopgave**

<b>1</b>	<b>Situatie nu</b>	<b>3</b>
.1.1	Aanleiding	3
.1.2	Vertrekpunt kadernota, keuze voor raamplan	5
<b>2</b>	<b>Communicatie bij de Arnhemse brede scholen</b>	<b>6</b>
2.1	Communicatiedoelstellingen	6
2.2	Communicatiestrategie	6
2.3	Communicatieboodschap	7
2.4	Doelgroepen	7
2.5	Communicatiemiddelen stedelijk	8
2.6	Communicatiemiddelen buurt	8
<b>3</b>	<b>Organisatie en middelen</b>	<b>9</b>
.3.1	Organisatie	9
.3.2	Kosten communicatiemiddelen buurniveau	9
.3.3	Kosten communicatiemiddelen stedelijk	12
.3.4	Totaaloverzicht financiën 2007 t/m 2009	13

## 1 Situatie nu (januari 2007)

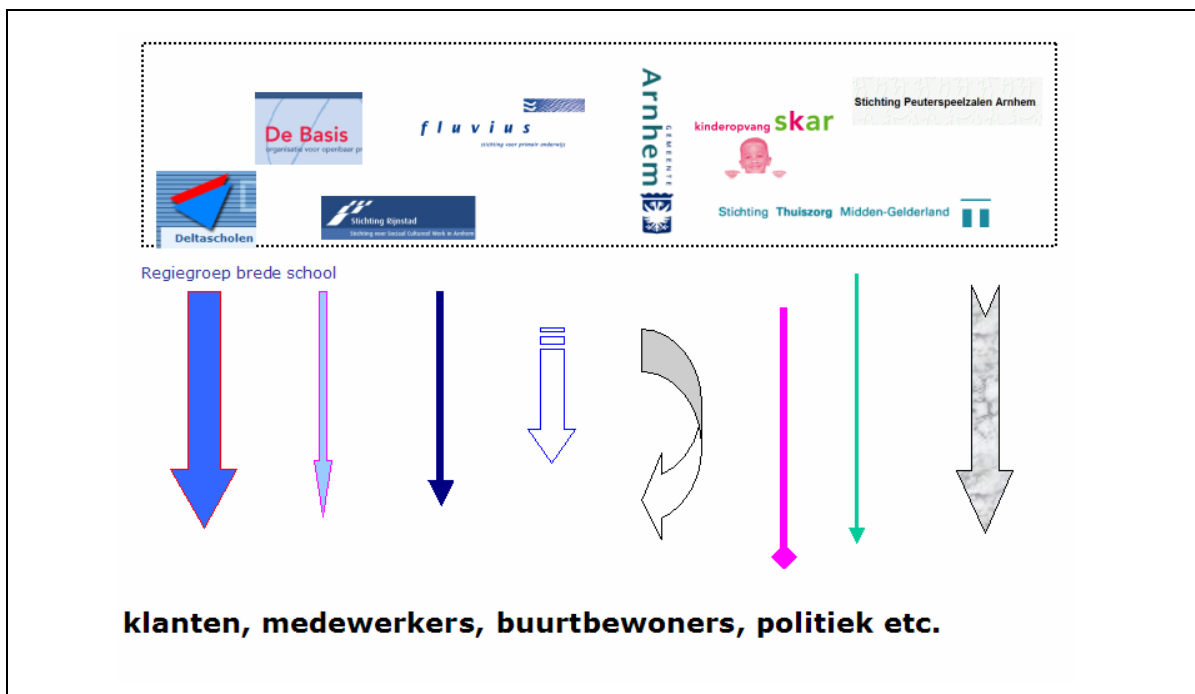
### 1.1 Aanleiding

#### *Op locaties behoefte aan meer duidelijkheid*

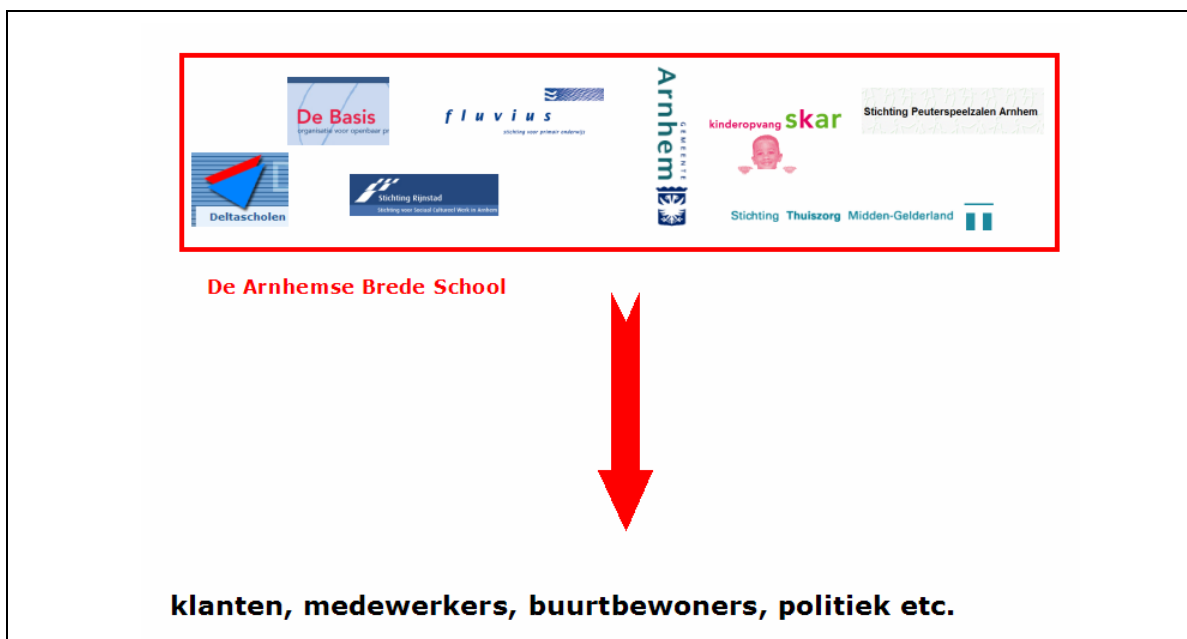
Bij het kwartiermaken voor de inhoudelijke ontwikkeling en samenwerking van de brede scholen in Arnhem zijn de brede scholen de Malburcht en de Symfonie het vertrekpunt. Vanuit de ervaringen op deze locaties is gekeken welke voorwaarden ontbreken om goed te kunnen functioneren. Daarbij bleek dat met name op het gebied van communicatie de kaders onduidelijk zijn of ontbreken. Welke communicatie wordt gezamenlijk opgepakt? Kan het brede schooloverleg zelf een naam kiezen, een logo ontwikkelen en een nieuwsbrief uitgeven? En waar moet dat dan van betaald worden?

#### *Stedelijk behoefte aan meer centraal communiceren*

Daarnaast bleek uit de gesprekken die de kwartiermaker voerde met een aantal partners van de brede scholen en uit een bespreking in de regiegroep gebleken dat er verschillende verhalen de ronde doen over wat de brede school nu wel of niet is. De diverse partijen betrokken bij de brede school hebben allen hun eigen communicatiemiddelen en besteden daarin regelmatig aandacht aan de ontwikkeling van de brede scholen in Arnhem. Een verbeelding van de manier waarop dit nu gebeurt:



De regiegroep heeft de vraag gekregen of men zowel op stedelijk niveau als bij de locaties zou willen opschuiven naar het volgende beeld:



Uitkomsten van deze discussie in de regiegroep brede scholen zijn:

#### *Stedelijk*

- Men wil meer met één mond praten over het begrip brede school. Iedereen is voorstander van een meer gemeenschappelijke communicatiestrategie. Welk verhaal verteld moet worden moet nog duidelijker worden (zie volgende paragraaf).
- Op stedelijk niveau is de verbetering van de communicatie met name van belang om kennis te delen.
- Het stedelijke niveau moet faciliterend zijn aan de communicatie op de locaties.
- Genoemde middelen nodig voor communicatie zijn: folders, kennisbank, productontwikkeling, website, coördinator, communicatiebudget.

#### *Locaties*

- Er moet per locatie ruimte zijn voor maatwerk. De locaties moeten zelf kunnen bepalen hoe zij hun communicatie willen oppakken.
- Het perspectief van de klant (zowel ouder als kind) is hier het belangrijkste.
- Op locatieniveau zien partijen dat er spanning kan ontstaan tussen de behoefte aan organisaties om zichzelf te profileren tegenover de wens om meer gemeenschappelijk te communiceren. Dit ontstaat met name bij partijen die dezelfde diensten leveren (bijvoorbeeld twee scholen binnen het samenwerkingsverband). Voor met name de scholen geldt de nadrukkelijke behoefte het eigen gezicht te kunnen laten zien. Andere partijen geven aan dat de gezamenlijke communicatie vanuit de brede school in de wijk duidelijk kan maken dat er meer is dan de scholen alleen.

- Juist de interne communicatie binnen het brede schoolverband vindt men hier essentieel.
- Genoemde middelen nodig voor communicatie zijn:  
coördinator, pedagogische visie, identiteit, huisstijl met behoud van eigen logo, folders, productontwikkeling, activiteitenprogramma, website.

## 1.2 .Vertrekpunt kadernota, keuze voor raamplan

De hoofddoelstellingen van de brede school in Arnhem zijn volgens de kadernota:

- Het vergroten van de onderwijs- en ontwikkelingskansen van kinderen en jongeren door scholen op te nemen in een netwerk van sociale, sportieve, gezondheids- en zorgvoorzieningen.
- Het versterken van de sociale structuur door de wijken een samenhangend, goed bereikbaar en op de vragen van de wijk aansluitend aanbod te bieden.

Het gaat niet om een gebouw, maar om een concept waarin vier functies (onderwijs, ontmoeting, ontspanning en opvang) samenkomen.

Het gaat om:

- Een samenwerking van onderwijs en welzijnsvoorzieningen voor kinderen van 0 tot 14 jaar
- Er is een samenhangend aanbod van een basisschool, een voorziening voor dagopvang en een instelling/organisatie die gericht is op vrije tijdsbesteding
- Voor kinderen van 0 tot 4 jaar is er kinderopvang en een peuterspeelzaal
- Schoolgaande kinderen kunnen er de hele dag terecht van 's morgens 8.00 uur tot 's avonds 18.00 uur
- Na schooltijd worden er verschillende activiteiten aangeboden; professionals zijn verantwoordelijk voor de inhoudelijke kwaliteit van het aanbod
- Ouders worden nadrukkelijk betrokken bij activiteiten en aangesproken op hun opvoedingsverantwoordelijkheid.

Het lijkt een helder en logisch verhaal. Waarom is er dan toch onduidelijkheid op dit moment?

De verwarring heeft te maken met een aantal zaken:

- er worden momenteel gebouwen gerealiseerd, die meer partijen herbergen dan alleen de partners voor het brede schoolsamenwerkingsverband. Er blijkt onhelderheid te ontstaan over de samenwerking die voortkomt uit het feit dat men in één gebouw zit versus de samenwerking vanuit de doelstellingen van de brede school.
- Bij een aantal partijen leeft de verwachting dat de brede school hét hart van de wijk is voor alle bewoners (0-100 jaar) en dé verantwoordelijke is voor de sociale cohesie in de wijken. Dit is niet zo.

Op dit moment (maart 2007) wordt in de begeleidingsgroep kwartiermaken brede scholen een stuk voorbereid dat alle partijen helderheid moet verschaffen over waar de Arnhemse brede scholen wel en niet over gaan. Dit raamplan communicatie komt dus eigenlijk te vroeg. Gezien de behoefte aan voortgang vanuit de locaties om over goede voorwaarden te beschikken moest dit toch nu geschreven worden.

## **2 Communicatie bij de Arnhemse brede scholen**

### **2.1 Communicatiedoelstellingen**

De communicatie moet een bijdrage leveren aan het bereiken van de doelstellingen van de brede school en doet dit door:

1. Doelgroepen worden tijdig en eenduidig geïnformeerd over de visie en het doel, de resultaten en het activiteiten aanbod van de brede scholen in Arnhem;
2. Er komt aandacht voor het behouden en vergroten van draagvlak voor en participatie in de brede school
  - door nadruk te leggen op de voordelen en resultaten van de brede school ten opzichte van de 'oude' situatie
  - door optimaal te inventariseren wat de wensen en visies zijn bij de verschillende betrokken doelgroepen en hier het aanbod op af te stemmen.
3. Een positieve beeldvorming over en naamsbekendheid van de brede school in Arnhem op wijk-, stedelijk- en landelijk niveau.

### **2.2 Communicatiestrategie**

Alle brede scholen in Arnhem zijn gestoeld op dezelfde gedachte, maar elke brede school heeft zijn eigen profiel dat inspeelt op de behoeften van de wijk. Daarom is het verstandig om de communicatie te splitsen in twee niveaus: buurtniveau en stedelijk niveau.

Het hoofddaccent van de communicatie zal op buurtniveau liggen. Het brede schooloverleg is de partij die de verantwoordelijkheid heeft voor de inhoud en uitvoering. De buurtgerichte communicatie richt zich vooral op informeren over het activiteiten aanbod en praktische informatie. Daarnaast is er focus op de interne communicatie binnen het brede schoolverband.

Op het stedelijke niveau is het van belang dat de regiegroep één gezamenlijke visie op de brede school naar buiten brengt. Hier wordt momenteel aan gewerkt. De leden van de regiegroep hebben een vertegenwoordigende rol bij het uitdragen van de visie op de brede school. Publicitaire momenten kunnen door hen worden gebruikt om de brede school en de resultaten ervan onder de aandacht van alle doelgroepen te brengen. Op stedelijk niveau ligt de focus van de communicatie op het delen van kennis en de uitwisseling van ideeën.

Zowel stedelijk als op buurtniveau zal zoveel mogelijk gebruik worden gemaakt van bestaande communicatiemiddelen omdat die in de meeste gevallen bekend zijn bij de doelgroepen. Bij het informeren wordt waar mogelijk tegelijkertijd ook de visie gecommuniceerd.

Uitgangspunt voor de keuze van het communicatiemiddel bij het informeren van doelgroepen: hoe algemener de informatie, hoe breder het lezerspubliek zal zijn. Dit geldt eveneens voor het creëren van draagvlak. Dat moet eerst bij de direct betrokken doelgroepen aanwezig zijn wil de communicatie bij de toekomstige gebruikersgroepen kunnen slagen.

Uiteraard moeten de doelgroepen tijdig, eenduidig en volledig worden geïnformeerd. De volgorde van informeren is eerst intern, daarna extern.

Het is soms onvermijdelijk dat er tussen partners onderling verschillende belangen bestaan. Het uitdragen van eenduidige boodschappen is juist in die gevallen van groot belang. Het risico op afbreuk van het imago van de brede school is reëel aanwezig. Wanneer er verschillende boodschappen worden uitgezonden is dat ook niet bevorderlijk voor het draagvlak voor de brede school.

### **2.3 Communicatieboodschap**

- Bij de Arnhemse Brede Scholen staan de ontwikkelingskansen van kinderen centraal. Daarbij spelen ook de ouders een belangrijke rol.
- De partners delen de overtuiging dat voor een goed antwoord op de vraag van Arnhemse kinderen en hun ouders nu en in de toekomst samenwerking essentieel is en dat de wijk/buurt daarvoor het goede schaalniveau is.
- De samenwerking is geen doel op zich, maar is met name van belang waar er raakvlakken zijn tussen organisaties en waar lacunes in het aanbod zijn voor de jeugd en hun ouders.
- Het samenwerkingsverband brede school is te zien als een lerende organisatie. Vanuit de ervaringen op de werkvloer worden telkens verbeteringen doorgevoerd.

### **2.4 Doelgroepen**

Om te zien welke communicatiemiddelen ingezet moeten worden is een globale indeling van de doelgroepen voor communicatie gemaakt.

#### **2.4.1 Doelgroepen stedelijk**

1. Alle medewerkers van de instellingen die actief zijn binnen het brede verband inclusief de bestuurders van deze organisaties
2. Overige geïnteresseerden (politiek, pers, andere gemeenten, etc.)

#### **2.4.2 Doelgroepen buurtniveau**

##### *Externe doelgroepen*

1. gebruikers/bezoekers van de brede school
2. wijkorganisaties
3. wijkbewoners

##### *Interne doelgroepen*

1. medewerkers van kernpartners van brede scholen
2. medewerkers van overige partners

## **2.5 Communicatiemiddelen stedelijk**

*.Keuze voor website, e-nieuwsbrief, brede schoolverslaggever, jaarverslag*

We hebben ervoor gekozen een website Arnhemse Brede Scholen als spil van de stedelijke communicatie te gebruiken. Op deze website is voor externe doelgroepen alle informatie over de Arnhemse Brede Scholen te vinden. Voor internen en direct betrokkenen is er toegang tot alle instrumenten, tools, formats en interne informatie die nodig zijn voor hun rol binnen de brede school. Daarnaast zal informatie op m.n. werkers en betrokkenen van de brede school worden toegespitst door middel van e-mail nieuwsbrieven).

Er komt een brede schoolverslaggever die enerzijds meldt wat er in de regiegroep aan de orde komt, welke nieuwtjes er zijn op de diverse brede scholen en welke stedelijke of landelijke ontwikkelingen relevant zijn. De onderwerpen voor de verslaggever worden bepaald door de stedelijk coördinator. De verslagen worden op de website geplaatst en eens in de 2 maanden wordt van al deze items een digitale nieuwsbrief gemaakt die zeer breed verstuurd wordt.

Vanuit de regiegroep wordt éénmaal per jaar verslag gedaan van de voortgang op het gebied van de inhoudelijke ontwikkeling en samenwerking. Dit jaarverslag zal breed verstuurd worden en voorzien van een persbericht.

Daarnaast wordt er voor het delen van kennis en productontwikkeling eens per jaar een bijzondere bijeenkomst (conferentie, excursie, workshop) over de inhoudelijke ontwikkeling en samenwerking in de brede scholen gehouden.

## **2.6 Communicatiemiddelen brede school in de wijk/ buurt**

*.Vrijheid in vormgeving en inhoud en soort communicatie, binnen de stedelijke kaders*

Elke brede schooloverleg zal per locatie een communicatieplan opstellen dat toegesneden is op de locatiespecifieke opgave. De communicatie zal een bijdrage moeten leveren aan de stedelijke doelstellingen zoals omschreven in de kadernota en aan de locatiespecifieke doelstellingen zoals ze omschreven staan in het meerjarenplan per locatie. Ook moet het communicatieplan per locatie in lijn zijn met dit raamplan communicatie.

Op buurtniveau is men vrij om keuzes te maken voor soort communicatiemiddelen en de vormgeving en de inhoud hiervan. Er wordt dus expliciet gekozen voor een grote autonomie op buurtniveau voor de communicatie.

### **3 Organisatie en middelen**

#### **3.1 Organisatie**

##### **3.1.1 Stedelijk**

Op stedelijk niveau is de regiegroep brede scholen te zien als de zender van de boodschappen. De stedelijk coördinator brede scholen is verantwoordelijk voor de communicatie op stedelijk niveau. De stedelijk coördinator zal in dezen nauw samenwerken met de dienst MO.

##### **3.1.2 Buurt**

Op buurtniveau is het brede schooloverleg verantwoordelijk voor de communicatie. Het overleg werkt gezamenlijk een communicatieplan uit. De coördinator van de brede school ondersteunt het brede school overleg hierbij en moet er voor zorgen dat het communicatieplan uitgevoerd wordt. Dit wil niet zeggen dat de coördinator alles zelf uitvoert maar wel bewaakt of partijen alle acties oppakken, zorgt dat de financiën geregeld zijn, etc.

#### **3.2 Kosten communicatiemiddelen buurtniveau**

We kennen in Arnhem diverse varianten van smalle tot hele brede scholen en multi functionele centra (MFC's). De behoefte aan communicatiemiddelen zijn afhankelijk van omvang van aantal betrokken partners, soort wijk en de vraag of er nieuwbouwopgave van een MFC (multifunctioneel centrum) speelt. Om een inschatting te kunnen maken van de benodigde financiële middelen zijn de volgende varianten onderscheiden:

##### **Zonder nieuwbouw MFC, wel buurt- / wijkgericht:**

###### **A. Gewone basisschool:**

Eén basisschool met één andere partner (psz, kdv of bso)

###### **B. Brede basisschool:**

Basisconcept brede school 2,5 tot 12 jaar: bao en psz, kdv en bso.

Eén basisschool met twee of drie andere partners (psz, kdv, bso)

###### **C. Brede buurtschool, met twee (of meer) basisscholen:**

Basisconcept brede school 2,5 tot 12 jaar: bao en psz, kdv en bso.

Twee (of meer) verschillende basisscholen met gemeenschappelijke partners:

één psz, één kdv, één bso. Zo mogelijk ook sociaal cultureel werk, sport, enz.

**Mèt nieuwbouwpogave, buurt- / wijkgericht:**

- A. Gewone basisschool:  
Eén basisschool met één andere partner (psz, kdv of bso)
- B. Brede basisschool:  
Basisconcept brede school 2,5 tot 12 jaar: bao en psz/kdv en bso.  
Eén basisschool met twee of drie andere partners (psz, kdv, bso)
- C. Brede buurtschool, met twee (of meer) basisscholen:  
Basisconcept brede school 2,5 tot 12 jaar: bao en psz/kdv en bso.  
Twee (of meer) verschillende basisscholen met gemeenschappelijke partners:  
één psz, één kdv, één bso, sociaal cultureel werk, sport, enz.
- D. Brede school en breed wijkcentrum in één gebouw (MFC):  
a. Brede buurtschool 2,5 tot 12 jaar  
Twee (of meer) basisscholen met gemeenschappelijke partners: één psz, één kdv, één bso, sociaal cultureel werk, sport, enz.  
b. Wijkgerichte functie tbv alle bewoners (voorzieningshart van de wijk)  
Wijkgedeelte: activiteitenruimtes voor de wijk(-bewoners)  
Gemeenschappelijk gedeelte: ontmoetingsruimtes voor bewoners en beroepskrachten
- E. Variant van d.: een deel van de wijkpartners werkt onder één dak in een multifunctioneel centrum; een deel heeft elders in de wijk haar werkplek.

Hieronder geven wij een indicatie van de kosten voor het communicatiebudget bij de start van een brede school samenwerking en/of bij de bouw van multi-functionele centra.

Het gaat om twee soorten communicatiekosten:

- Communicatie tussen partners (begeleiding van de inhoudelijke samenwerking)
- Communicatie met wijkbewoners en gebruikers

Voor iedere specifieke situatie zal een apart plan van aanpak met begroting gemaakt moeten worden, die binnen onderstaande ramingen moet passen.

### 3.2.1 Raming communicatiebudget per soort brede school

	<b>Brede school ontwikkeling (niet gekoppeld aan bouwpogave MFC)</b>	<b>Bij start b.s. samenwerking</b>	<b>Structureel</b>
A	Gewone basisschool (met één partner)		--
B	Brede basisschool (één school met twee of meer partners)	8.000,--	6.000,-
C	Brede buurtschool (twee of meer basisscholen, die met dezelfde partners samenwerken)	13.000,--	8.000,-

.Meerjaren prognose brede schoolontwikkeling in Arnhem:

	2008	2009	2010	2011
<b>2008:</b> 1 x B startend = 8.000,- 0 x B structureel = 0 8 x C startend = 104.000,- 2 x C structureel = 16.000,-	128.000,-			
<b>2009:</b> 0 x B startend = 0 1 x B structureel = 6.000,- 5 x C startend = 65.000,- 8 x C structureel = 64.000,-		135.000,-		
<b>2010:</b> 0 x B startend = 0 1 x B structureel = 6.000,- 4 x C startend = 52.000,- 12 x C structureel = 96.000,-			154.000,-	
<b>2011:</b> 3 x B startend = 24.000,- 1 x B structureel = 6.000,- 3 x C startend = 39.000,- 16 x C structureel = 128.000,-				197.000,-

3.2.2 Raming communicatiebudget brede school met nieuwbouwpoging MFC

Een bouwperiode duurt ongeveer vier jaar, vanaf visie en programma van eisen, t/m verhuizing en eerste jaar van gebruik.

De extra communicatiekosten vanwege de bouwpoging lopen dus vier jaar per te bouwen MFC.

	Brede school met nieuwbouw / MFC	Start b.s. samenwerking	Jaarlijks ivm bouwpoging
A	Gewone basisschool (met één partner in één MFC)	--	--
B	Brede basisschool (één school met twee of meer partners in één MFC)	8.000,--	3.000,--
C	Brede buurtschool (twee of meer basisscholen, die met dezelfde partners samenwerken, in één MFC)	13.000,--	7.000,--
D	Brede buurtschool en wijkfunctie (één MFC met twee of meer basisscholen, andere samenwerkingspartners tbv de jeugd, en andere instellingen die werken tbv alle wijkbewoners)	13.000,--	13.000,--

De extra communicatiekosten bij een bouwopgave MFC (incl kosten procesbegeleiding tbv inhoudelijke visie en samenwerking in het MFC) zijn geen onderdeel van dit communicatiebudget. Dekking van deze uitgaven worden gezocht in het bouwbudget. Kosten communicatiemiddelen stedelijk

### 3.2.3 Bouw en onderhoud website Arnhemse brede scholen

Bij de onderstaande raming is uitgegaan van één stedelijke website, met portals naar de brede school websites van de locaties / buurten. In deze raming wordt uitgegaan van 11 portals voor websites van brede school locaties. De raming is gebaseerd op een offerte die de dienst MO afdeling voorlichting heeft opgevraagd bij een bureau voor communicatie en vormgeving.

<b>Bouw website (eenmalige kosten)</b>		<b>eenmalig</b>
Aanschaf CMS systeem		4.000,--
Vormgeving + uitwerking hoofdportal		4.000,--
Site brede school 1		6.000,--
Site brede school 2 t/m 11	à 2.000,--	20.000,--
<b>totaal</b>		<b>34.000,--</b>

<b>Onderhoud website (structureel)</b>	<b>personeel</b>	<b>materieel</b>	<b>structureel</b>
Webmaster 0,1 fte	4.000,--	1.000,--	5.000,--
Redacteur, 250 uur p.j. (à 72,- p.u.)	18.000,--	2.000,--	20.000,--
			<b>25.000,--</b>

### 3.2.4 Overige communicatiemiddelen

Naast de website zijn er op stedelijk niveau nog een aantal andere communicatiemiddelen voorzien. Deze kosten zijn als volgt begroot.

<b>Incidentele communicatieuitgaven</b>	<b>personeel</b>	<b>materieel</b>	<b>totaal</b>
Ontwikkelen stedelijke huisstijl		4.000,--	4.000,--
Stedelijke brochure brede scholen Arnhem		3.000,--	3.000,--
		7.000,--	<b>7.000,--</b>

<b>Structurele communicatiemiddelen</b>			
Overig drukwerk / materiaalkosten		3.000,--	3.000,--
Jaarlijkse conferentie		10.000,--	10.000,--
200 uren sted. coördinator brede scholen	p.m.		
100 uren gemeentelijke capaciteit	p.m.		
			<b>13.000,--</b>

### 3.3 Communicatiebudget brede schoolontwikkeling 2008, 2009 en verder

De gemeente Arnhem heeft in maart 2007 gemeld in de regiegroep dat zij **structureel** heeft vrijgemaakt per kalenderjaar voor uitvoering van dit communicatieplan: **€ 130.000,-**. Jaarlijks te verhogen met het toegestane accrès.

Daaruit moeten de structurele en incidentele communicatiekosten ten behoeve van de brede schoolontwikkeling in Arnhem bekostigd worden, zowel stedelijk als in de wijken.

	<b>2008</b>	<b>2009</b>
<b>Stedelijke communicatiemiddelen</b>	36.000,-	30.000,-
Materieel: <i>Bijvoorbeeld:</i> bouw en content website, huisstijl, brochure, artikelen jaarverslag, conferentie, e.d.)		
Personeel: 9 uur p.w. ondersteuning en productontwikkeling. Zo nodig ook gedeeltelijk in te zetten in de wijken.	(betaald uit extra D&C middelen)	22.500,-
<b>Communicatie tbv Brede school in de wijken</b>	96.730,-	81.500,-
T.b.v. interne communicatie = communicatie tussen de partners in de brede school. <i>Bijvoorbeeld:</i> procesbegeleiding, excursie, studiedag, (professionele) verslaglegging, medewerkerslunch.		
T.b.v. externe communicatie = communicatie met de doelgroep (kinderen en ouders) en alle wijkbewoners. <i>Bijvoorbeeld:</i> huisstijl, logo, folders en brochures, website, opendagen, onderzoek en interviews (tbv vraaggericht werken)		
Totaal communicatiebudget (incl accrès)	132.730,-	134.000,-