

Betreft: aansturing en ondersteuning brede school coördinatoren op locatie

Uit: document dd november 2006

Doel is om competente brede school coördinatoren op locatie te hebben. (zie functieprofiel)

Uitgangspunt is:

- Rijnstad is verantwoordelijk voor het leveren van het 'product' brede schoolcoördinator en stelt hiervoor ter beschikking competente functionarissen in juli 2007.
(zie reorganisatieplan en productbeschrijving Rijnstad, april 2006, zoals goedgekeurd door gemeente Arnhem en schoolbesturen PO)
- PAS (de stedelijk coördinator) stuurt de brede schoolcoördinatoren aan bij het uitoefenen van hun vak op de diverse locaties, zodat zij weten wat ze moeten doen en ondersteund worden in hoe ze het kunnen doen.

Taakverdeling in aansturing tussen Rijnstad en PAS:

Hiërarchisch – vak (Rijnstad)	Functioneel – operationeel (St. PAS stedelijk coördinator)
<ul style="list-style-type: none">• Motivatie van medewerkers• Aanwezigheid• Ziekte• Functionerings- en beoordelingsgesprekken• Beschikbaar stellen faciliteiten (huisvesting, computer etc.)• Welbevinden van mensen• Werkmethode(s)• Kwaliteit medewerkers• Het optreden bij problemen van persoonlijke aard en problemen die voortkomen uit het niet functioneren van bsc	<ul style="list-style-type: none">• Het aanleveren van kaders waarbinnen bsc moet werken• Aanbrengen van een cyclus waarbinnen gewerkt kan worden (plannen, uitvoeren, evalueren, bijstellen, plannen)• Maken van afspraken over te leveren prestaties• Wanneer deze gereed moeten zijn• Op basis van voorstellen van bsc klankborden gewenste werkwijze per locatie• Toetsen kwaliteit medewerkers op basis van vooraf omschreven criteria• Informeren van bsc over stedelijke ontwikkelingen• Het middels overleg zorgen voor afstemming tussen alle bsc.• Het optreden bij problemen die de bsc tegenkomt binnen samenwerkingsverband

Indicatie voor vormen van ondersteuning:

Op het gebied van methodiek van werken en kwaliteit van medewerkers kunnen er overlappen ontstaan tussen Rijnstad en stichting Pas. Dit kan ondervangen worden door degene die binnen Rijnstad verantwoordelijk is voor het ontwikkelen en bewaken van de kwaliteit van het product brede school nauw aan te sluiten op het afstemmingsoverleg dat de stedelijke coördinator heeft met de brede schoolcoördinatoren.

Hiërarchisch (Rijnstad)	Functioneel / operationeel (PAS stedelijk coördinator)
<ul style="list-style-type: none"> • Functiedocument en productbeschrijving • Opleiding brede school coördinator • Vakgroep overleg (team overleg) • Individueel: <ul style="list-style-type: none"> Functionerings- en beoordelingsgesprekken • Individueel (zo nodig): <ul style="list-style-type: none"> passende ondersteuning bij problemen met welbevinden 	<ul style="list-style-type: none"> • Kader, prestatiecriteria • Blaudruk of handboek (handvatten voor kwaliteitscyclus, formats, checklist) • Kennis delen: website / nieuwsbrief • Werkersoverleg (info, feedback, afspraken, communicatie) • Individueel: <ul style="list-style-type: none"> jaarlijks: samen benoemen van doelen en prestaties; jaarlijks evaluatie van doelen en prestaties; min. 1 x p.j. voortgangsgesprek

Toevoeging d.d. augustus 2008:

Grofweg kan gesteld worden dat Stichting Rijnstad werkgever is en stichting PAS opdrachtgever is voor de brede school coördinatoren in de Arnhemse ontwikkelwijken.

Rijnstad en PAS delen de doelstellingen van de brede school (brede school coördinatie) en het belang dat de functionarissen hun werk (kwalitatief) goed en met plezier uit kunnen voeren.

Als de medewerker problemen ondervindt dan heeft zij de volgende mogelijkheden:

1. Werkgeverszaken aankaarten bij de afdelingsmanager (nu: Ronald Klok).
2. Noden of wensen tot scholing / deskundigheidsbevordering aankaarten bij de afdelingsmanager.
3. Onduidelijkheden of problemen bij de uitvoering van 'de opdracht', en samenwerking met partners in de wijk aankaarten bij de stedelijk coördinator van stichting PAS (Toni Britsia).
4. Informatie uitwisseling, intervisie, productontwikkeling: op de tweewekelijkse teambijeenkomsten / werkochtenden van de brede school coördinatoren (woensdagmorgen bij stichting PAS).
5. Praktische vragen, klankbord, uitlaatklep: je 'maatje' of je andere collega's.
6. Leervragen of twijfel op methodisch gebied (aansturen van processen en organisatie): mogelijkheid tot consult (eventueel een serie gesprekken) door Lyda Valentijn, stedelijk procesbegeleider brede school.
7. Rijnstad en PAS zoeken samen naar oplossingen als niet direct duidelijk is wie verantwoordelijk is (invullen van het 'grijze' gebied tussen werkgeverschap en opdrachtgeverschap).

Toni Britsia